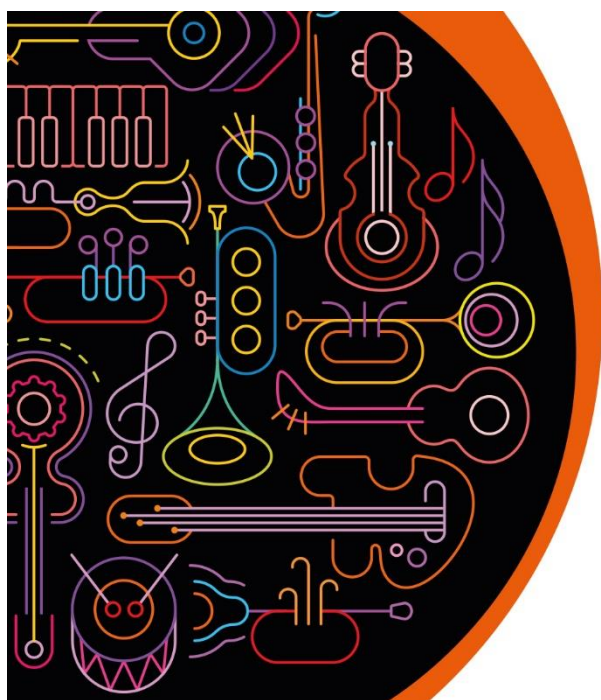
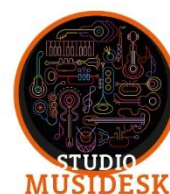


# Hand-out

WEBINAR #5



## PROGRAMMEREN en PRESENTEREN



**Samenstelling:**

**MARLIES CLAASEN**

**Studiogast :**

**Geert Jan Dijkerman**

## Concertpresentatie

### Vorbereiding:

- Wat voor concert gaan jullie geven? concert met thema? (welk thema? '4 mei' is anders dan 'filmmuziek') of 'het jaarlijkse concert waarin we laten horen wat we hebben gedaan' of een concours?
- Wat is het doel van jullie concert? (goed doel? pr? nieuwe leden werven?)
- thema en doel bepalen ook wie je wel of niet als presentator wilt
- thema en doel bepalen ook de toon van de presentatie
- Wie komen er kijken/luisteren?
- Waar spelen jullie (binnen of buiten, op podium of vlakke vloer)?
- Welke technische middelen heb je ter beschikking?
- Welke stukken gaan jullie spelen en weten de orkestleden waar een stuk over gaat?

### Kies de juiste presentator

Wat zoek je in een presentator? Wil je iemand die bekend is en daarmee mensen trekt? Kies je iemand om wie hij of zij is of wil je dat iemand in dienst van het orkest kan werken?

### De briefing van de presentator

- Zet voor hem of haar op papier
  - wanneer het concert is,
  - wat het doel/ het thema is,
  - ter ere van welke gelegenheid het concert gegeven wordt,
  - waar het concert gegeven wordt
  - en wat voor publiek er komt
- bespreek wat hij of zij nodig heeft ter voorbereiding zoals
- het repertoire; wat wil je dat erover verteld wordt
- welke solisten spelen bij bepaalde stukken?
- misschien zijn er orkestleden waarvan het leuk is als ze even 'in het zonnetje staan', kort geïnterviewd worden
- vraag wat hij/zij het liefste heeft aan techniek (headset of handheld) microfoon aan snoer geeft weinig speelruimte

## Als jullie het zelf presenteren... Hoe begin je?

- Word je aangekondigd? Staat je naam op een sheet? Dan hoef je dat zelf niet (meteen) te doen.
- Begin in rust. Neem je tijd.
- Maak contact met je publiek. Dat kun je bijvoorbeeld doen met iets dat concreet is en dichtbij jezelf ligt. Een voorbeeld, een anekdote, of iets dat gebeurde vlak voor je op het podium kwam. Dan neem je het publiek mee. Het kan ook door een vraag te stellen. 'Stelt u zich eens voor...', 'Toen ik begon met mijn bedrijf...', 'Kent u ...?', 'Wist u dat 40% van de mensen...'
- Wanneer je daarna nog iets over jezelf vertelt, hou het dan kort en bondig

**Het presenteren zelf** zit hem met name in de voorbereiding. Oefen je presentatie en neem hem vooral ook op. Maak een filmpje met je laptop/ipad. Eventueel kun je beginnen met het opnemen van de audio (dictafoonapp op mobiel).

## Non verbaal

Het belangrijkste is of je jezelf kunt zijn. Ben je beweeglijk, dan hoef je dat niet aan te passen; het hoort bij je. Maar als je bijvoorbeeld snel een beetje krom staat, kan dit wel een aandachtspunt zijn

- Houding, sta ontspannen en geaard, check of je rechtop staat
- Gesticulatie, gebruik alleen logische ondersteunende gebaren
- Mimiek, ontspannen en vriendelijk
- Uitstraling (rust, ontspanning, zelfvertrouwen)

## Verbaal

- Praat in een rustig tempo, check door naar je publiek te kijken of de boodschap ook overkomt!
- Bouw voldoende pauzes in; stilte doet wonderen, maakt ook spannend...
- Gebruik dynamiek (hard & zacht)
- Praat niet eentonig; gebruik melodie, Eindig dus niet elke zin hetzelfde... (dat is vaak omlaag..., of juist omhoog...) Als oefening kun je spelen met accenten in de zinnen. Voel dan wat er verandert in de interpretatie.

- Fijne oefening: vertel (een onderdeel van je) verhaal ook eens andersom. Dan leer je ook te spelen met de inhoud

### Vorbereiding van de orkestleden op de dag zelf

- Wees op tijd. Dan kan er in rust gestemd worden, maar daarnaast is het prettig als het voltallige orkest in een lege zaal/ ruimte even kan aarden. Fijn als de dirigent of een orkestlid even een moment rust kan inbouwen.
- Stel je zelf mentaal in op de zaal en het publiek dat komt
- Zorg dat de techniek getest is

### Tot slot

Hopelijk helpen de aandachtspunten in deze 'white paper' (hand-out) je om met plezier en ontspanning een concert voor te bereiden. De kern zit hem misschien wel in het eerste woord...plezier... en dat wens ik je!

Marlies Claasen,

[www.marliesclaasen.nl](http://www.marliesclaasen.nl)



**Verantwoording Blaasmenu :** Voor alle verenigingen, van jeugdorkest tot concertorkest, heeft Musidesk Rijnbrink een muzikaal menu samengesteld: Blaasmenu.

Blaasmenu bestaat uit een aantal workshops, waarmee de vereniging zich kan ontwikkelen op het gebied van o.a. ritmiek, zuiverheid en intonatie, improvisatie en concertpresentatie. De workshopleiders zijn stuk voor stuk professionele musici. Door hun kennis en ervaring op het gebied van de blaasmuziek, zijn zij benaderd om de workshops te leiden. Meer informatie via <https://www.musidesk.nl/projecten/blaasmenu>



**STUDIO**  
**MUSIDESK**